



Brindisi, 23/12/2022

ALLA Docente **QUARTA ANTONELLA**
Al sito www.istitutocomprensivocommenda.edu.it

OGGETTO: Nomina Collaudatore – Progetto 13.1.3A- FESRPON-PU-2022-218

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico prot. n. **AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021** “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”.

VISTE le delibere degli OO.CC. per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” – 2014 - 2020;

VISTA la nota MI prot. n. **AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022** di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

VISTE le norme contenute nel **Regolamento (UE) n. 1303/2013** relativo alle azioni informative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;

VISTO il Bando Prot. **14101 del 22/12/2022** – Avviso selezione di personale interno incarico Collaudatore “**13.1.3A- FESRPON-PU-2022-218**”;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. **14296 del 23/12/2022**;

NOMINA

la docente **QUARTA Antonella**, in possesso dei requisiti richiamati nel bando in premessa, **COLLAUDATORE** per la realizzazione del FESR “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” - Obiettivo specifico **13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia** – Azione **13.1.3 – “EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO”**

Prestazioni richieste:

Il collaudatore del progetto dovrà occuparsi:

- di provvedere al collaudo dei singoli lotti (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte della ditta fornitrice);
- di verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- di redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti e il verbale di collaudo finale;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo.

COMPENSI

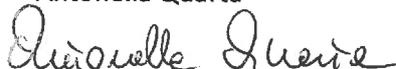
Il compenso relativo all'attività, prestata oltre il regolare orario di servizio, sarà commisurato all'attività effettivamente svolta, per un totale di **€ 375 onnicomprensivi pari a ore 16**.

La liquidazione del compenso previsto, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Firma per accettazione

Antonella Quarta



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia CARRA

