



Istituto Comprensivo
COMMENDA
Brindisi



Istituto Comprensivo "Commenda" via Mecenate, 68 - 72100 Brindisi (BR) - ☎/fax 0831/215825

C. F. 91071200744 - E-mail istituzionale: bric81300x@istruzione.it

PEC: bric81300x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.istitutocomprensivocommenda.edu.it

All'albo dell'I.C. COMMENDA

All'Ufficio Scolastico Provinciale Brindisi
Ufficio IV

Alle scuole della Provincia di Brindisi

A tutti gli interessati
Sito web

I.C. "COMMENDA"-BRINDISI
Prot. 0006973 del 31/05/2022
VI (Uscita)

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTI INTERNI/ESTERNI FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI DUE PSICOLOGI SCOLASTICI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e di piani di azioni progettate dagli aspiranti all'incarico;

VISTA la Nota prot. 9584 del 08/03/2022, avente per oggetto: "E.F. 2022 – Avviso assegnazione risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza ed il supporto psicologico – art. 697, co. 1, L. n. 234/2021;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs n. 50/2016: importo complessivo di € 2.807,71;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di due esperti con professionalità e requisiti idonei a ricoprire detti incarichi;
CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

VISTO il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) del 09.10.2020;

VISTA la Nota prot. n. 381 del 04/03/2022, avente ad oggetto "Accoglienza scolastica degli studenti ucraini esuli. Prime indicazioni e risorse", il nostro Paese, insieme ai partner europei, è impegnato ad assicurare accoglienza umanitaria a coloro che fuggono dai territori coinvolti dalla guerra in atto in Ucraina.

VISTI i fondi stanziati per garantire un'assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO PER

Il reclutamento di 2 esperti con titolo accademico in PSICOLOGIA per il supporto psicologico a studenti e personale della scuola per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per garantire un'assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

PROGETTO	PERIODO	IMPORTO LORDO
Sportello supporto psicologico	Dalla stipula del contratto fino al 31/12/2022	€ 1400,00 per n. 35 ore di attività (per ogni esperto)

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso regola il reperimento di esperti che svolgano attività dedicate al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, finalizzate a fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per garantire un'assistenza psicologica anche agli studenti e alle famiglie ucraini il cui disagio connesso all'emergenza epidemiologica è stato pesantemente aggravato dagli eventi bellici patiti;

Allo scopo, saranno redatte quattro specifiche graduatorie, in ordine di priorità di affidamento dell'incarico:

A. personale interno a questa istituzione scolastica;

B. personale di altra Istituzione scolastica mediante ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", previsto, per i docenti, dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e, per il personale A.T.A., dall'art. 57 del suddetto CCNL;

C. personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

D. soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Art. 2 – Prestazione richiesta

Gli esperti dovranno assicurare la prestazione richiesta nei tempi e secondo le modalità previste dal progetto: 35 ore di consulenza di supporto psicologico "a sportello" a studenti e loro famiglie, nonché al personale dell'Istituto Comprensivo "Commenda".

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato (All. 1), gli aspiranti, persone fisiche, in possesso di Laurea magistrale in Psicologia o in ambito psicologico equipollente.

La selezione degli psicologi avverrà sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi:

1. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
2. impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

Non saranno considerate in nessun caso lauree non magistrali e non specialistiche.

È richiesto il possesso di adeguate competenze di tipo informatico, vista la possibilità che parte degli interventi si svolgano in modalità telematica.

Art. 4 - Compensi

Il compenso onnicomprensivo, per le 35 ore di prestazione dell'attività per ogni psicologo per il periodo compreso fra la data di stipula dell'incarico ed il 31/12/2022, è stabilito in € 1.400,00 onnicomprensivo. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il contratto di collaborazione/incarico oggetto del presente bando seguirà la normativa vigente prevista in tema di imposte. I compensi saranno assoggettati alle ritenute previdenziali/fiscali vigenti. Saranno retribuite solo le attività per le ore effettivamente prestate e rendicontate al termine delle attività con la controfirma del responsabile del progetto, a seguito della presentazione di un report dettagliato a conclusione del modulo/percorso formativo.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione alla selezione all'indirizzo PEC dell'Istituto ***bric81300x@pec.istruzione.it*** entro le ore 12.00 del 05/06/2022, inserendo nell'oggetto la dicitura, fra quelle seguenti, corrispondente alla graduatoria per la quale si intende partecipare:

- a. Avviso sportello psicologico - **graduatoria A** - personale interno a questa istituzione scolastica;
- b. Avviso sportello psicologico - **graduatoria B** - personale di altra Istituzione scolastica;
- c. Avviso sportello psicologico - **graduatoria C** - personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni;
- d. Avviso sportello psicologico - **graduatoria D** - soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione.

L'istanza deve contenere:

- 1) domanda di partecipazione (**secondo il modello in allegato 1**),
- 2) informativa sulla privacy (**secondo il modello in allegato 2**);
- 3) scheda di autovalutazione (**secondo il modello in allegato 3**)
- 4) copia della carta d'identità in corso di validità
- 5) copia della tessera sanitaria indicante il codice fiscale;
- 6) curriculum vitae in formato europeo;

Dall'istanza e dai relativi allegati si dovrà evincere, oltre che i dati anagrafici, i titoli culturali e accademici, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, la dichiarazione di

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti
- d) amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Il Dirigente Scolastico procederà alla selezione degli esperti comparando i curricula, pervenuti al protocollo dell'istituto nei termini e alla scadenza previsti.

La valutazione effettuata esaminerà i seguenti descrittori:

- titolo di studio: laurea magistrale in Psicologia o in ambito psicologico equipollente;
- abilitazione all'esercizio della professione di psicologo con iscrizione al relativo albo;
- altri titoli di specializzazione coerenti con la tematica richiesta
- attestati di partecipazione a corsi di formazione/eventi/momenti formativi in qualità di esperto/relatore coerenti con la tematica richieste
- esperienze lavorative maturate, in ambito scolastico e non, coerenti con le attività descritte.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Art. 6 - Valutazione delle domande

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede. La commissione si incaricherà:

- dell'esame dei curricula;
- della valutazione dei titoli;
- della valutazione di ogni elemento utile secondo la tabella sotto riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

Titoli culturali	Punteggio
Diploma di laurea specialistica di 2° livello o Laurea magistrale in Psicologia o di ambito equipollente	Per un voto fino a 94, punti 4; per ogni voto superiore a 94, punti 0,25; per la lode, punti 2 (max 10 punti)
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo e iscrizione all'albo relativo	Punti 6
Corso post laurea afferente la tipologia d'intervento (dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 5 per ogni titolo (max 15)
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento (supporto psicologico)	1 (fino a pt 3)
Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	2 (fino a pt 10)

Titoli ed esperienze professionali	Punteggio
Pregresse esperienze professionali nell'ambito del supporto psicologico	Punti 1 per ogni anno di attività (max 8)
Pregresse esperienze professionali nell'ambito del supporto psicologico a studenti e/o personale scolastico	Punti 2 per ogni anno di attività (max 10)
Precedente esperienza in questo istituto o in progetti che hanno coinvolto questo istituto	Punti 2 per ogni anno (max 8)
Punteggio massimo	Punti 70

Per l'ammissione alle graduatorie è richiesto un punteggio minimo di 10 punti. Saranno valutate solo le voci espressamente dichiarate nel modulo di domanda.

Art. 7 - Pubblicazione dei risultati e conferimento degli incarichi

La commissione designata provvederà alla formazione di una graduatoria provvisoria che diventerà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo dell'Istituto. Avverso le graduatorie è consentita la presentazione di motivato reclamo entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, rivolto all'organo che le ha emanate. I reclami saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi cinque giorni. Le decisioni sui reclami sono atti definitivi.

Le graduatorie definitive avranno validità e sino alla conclusione delle attività inerenti. **L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento formale del Dirigente Scolastico nel rispetto delle priorità di graduatorie e di punteggio.**

Gli incarichi verranno attribuiti scorrendo le graduatorie nel seguente ordine:

Graduatoria A - personale interno a questa istituzione scolastica;

Graduatoria B - personale di altra Istituzione scolastica mediante ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime", previsto, per i docenti, dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e, per il personale A.T.A., dall'art. 57 del suddetto CCNL;

Graduatoria C - personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Graduatoria D - soggetti esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

In caso di parità di punteggio nell'ambito della stessa graduatoria, si procederà per sorteggio.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate;

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un unico curriculum pervenuto al protocollo via pec entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso e/o di procedere per affidamento diretto in ragione di provate competenze già dimostrate rispetto al prodotto da realizzare, a suo insindacabile giudizio.

Art. 8 - Sospensione

Il Dirigente Scolastico ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia dell'incarico conferito dandone comunicazione scritta all'interessato.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Commenda" di Brindisi, prof.ssa Patrizia Carra.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali e tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs.196/2003 e del Regolamento Unione Europea 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante e per motivi inerenti alla stipula e alla gestione del contratto. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e regolamento U.E. 2016/679.

Art. 11 - Diffusione del presente Avviso

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito internet della scuola ed inviato all'Ambito Territoriale dell'USR per eventuali altre diffusioni. Dell'esito della procedura comparativa sarà data analoga pubblicità.

Si riportano in allegato:

Allegato 1 – Modulo di partecipazione

Allegato 2 – Informativa sulla Privacy

Allegato 3 – Modulo di autovalutazione



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Carra