



Istituto Comprensivo
COMMENDA
Brindisi



Istituto Comprensivo "Commenda" via Mecenate, 68 - 72100 Brindisi (BR) - ☎/fax 0831/215825
C. F. 91071200744 - E-mail istituzionale: bric81300x@istruzione.it
PEC: bric81300x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.istitutocomprensivocommenda.edu.it

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Commenda
Brindisi

**Modulo di Autorizzazione all'uso di Google Workspace For
Education
Per Studenti Minorenni**

da compilare da parte dei genitori/tutori

I sottoscritti _____ e _____

genitori/tutori dello/a studente/ssa _____ della classe ____ ^ ____

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo Commenda a creare una casella mail con estensione **@iccommenda.org** al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma Google Workspace for Education, gestita dall'Istituto secondo il "REGOLAMENTO UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION" adottato con provvedimento del Dirigente Scolastico. L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti e le credenziali di accesso potranno essere comunicate direttamente all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza.

DICHIARANO

- di aver letto e di accettare il regolamento d'uso della piattaforma Google Suite, presente sul Sito Web dell'Istituto e allegato alla Circolare.
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

_____/_____/2021

Firme dei Genitori

Da compilare da parte dello/a studente/ssa

Il/la sottoscritto/a _____ frequentante la classe ____ ^ ____

DICHIARA

- di aver letto e di accettare il regolamento d'uso della piattaforma Google Workspace for Education, presente sul Sito Web dell'Istituto e allegato alla Circolare.
- di conservare e non divulgare ad altri le credenziali personali di accesso alla piattaforma.
- di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

_____/_____/2021

Firma dello/a Studente/ssa



Istituto Comprensivo
COMMENDA
Brindisi



*Istituto Comprensivo "Commenda" via Mecenate, 68 - 72100 Brindisi (BR) - ☎/fax 0831/215825
C. F. 91071200744 - E-mail istituzionale: bric81300x@istruzione.it
PEC: bric81300x@pec.istruzione.it - Sito Web: www.istitutocomprensivocommenda.edu.it*

REGOLAMENTO UTILIZZO G SUITE FOR EDUCATION

Il presente Regolamento disciplina l'uso della piattaforma Google Workspace for Education, attivata a partire dall'anno scolastico 2019/2020, dall'Istituto Scolastico Comprensivo "Commenda" come supporto alla didattica.

Il Regolamento si applica a tutti gli utenti titolari di un account: docenti e studenti e la sua accettazione è condizione necessaria per l'attivazione e l'utilizzo dell'account.

Per gli studenti minori di anni 14 è indispensabile il consenso firmato dai genitori. q

Copia del Regolamento è pubblicata sul sito dell'Istituto: www.istitutocomprensivocommenda.edu.it

1 DEFINIZIONI

Nel presente Regolamento i termini qui sotto elencati hanno il seguente significato:

- Istituto: dall'Istituto Scolastico Comprensivo "Commenda"
- Amministratore di sistema: il responsabile incaricato dal Dirigente Scolastico per l'amministrazione del servizio
- Servizio: Google Workspace for Education, messo a disposizione della scuola
- Fornitore: Google Inc, con sede in 1600 Amphitheatre Parkway Mountain View, CA 94043.
- Utente: colui che utilizza un account del servizio
- Account: insieme di funzionalità, applicativi, strumenti e contenuti attribuiti ad un nome utente con le credenziali di accesso

2 NATURA E FINALITA' DEL SERVIZIO

a. Il servizio consiste nell'accesso agli applicativi di Google Workspace for Education del fornitore. In particolare ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di G Suite for Education (Drive, Calendar, Moduli, Classroom, ecc) senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità.

b. Il servizio o inteso come supporto alla didattica e ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale: pertanto gli account creati devono essere utilizzati esclusivamente per tali fini

3 SOGGETTI CHE POSSONO ACCEDERE AL SERVIZIO

- a. Le credenziali per l'accesso saranno fornite dall'Amministratore o da un suo delegato ai docenti (tempo indeterminato e determinato) al momento dell'assunzione fino al termine dell'attività lavorativa presso l'Istituto.
- b. Gli studenti, previa compilazione e consegna del modulo di consenso. Il servizio sarà fruibile fino al termine del percorso di studi presso l'Istituto.
- C. Altre categorie di utenti possono richiedere la creazione di un account, per necessità didattiche o di servizio con domanda indirizzata al Dirigente Scolastico.

4 CONDIZIONI E NORME DI UTILIZZO

- a Per tutti gli utenti l'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del seguente Regolamentoo
- b L'utente può accedere direttamente dal suo account istituzionale collegandosi a Google (si suggerisce una navigazione in incognito per evitare conflitti con i propri account personali), inserendo il nome utente (attribuito dall'istituzione scolastica) e la password fornita inizialmente dall'amministratore o dai suoi delegati che sarà necessario modificare al primo accesso. Il nome utente sarà composto come segue: nome.cognome@iccommenda.org. Si precisa che il nome cui si fa riferimento, in caso di uno o più nomi con o senza la virgola, è sempre il primo (es. Antonio Carlo Rossi diventerà antonio.rossi@iccommenda.org) In caso di cognomi composti, questi saranno scritti senza spazio (es. Antonio De Rossi diventerà antonio.derossi@iccommenda.org)
- c. In caso di smarrimento della password l'utente potrà rivolgersi direttamente all'Amministratore o ai suoi delegati
- d. Ogni account è associato ad una persona fisica ed è perciò strettamente personale Le credenziali di accesso non possono, per nessun motivo, essere comunicate ad altre persone, né cedute a terzi
- e. L'utente accetta pertanto di essere riconosciuto quale autore dei messaggi dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti dal suo account
- f. I docenti si impegnano a consultare la propria casella di posta istituzionale a cui saranno inviate eventuali comunicazioni interne all'organizzazione
- g. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare la gestione di comunicazioni e dati personali riservati
- h. L'utente si impegna a non utilizzare il servizio per compiere azioni e/o comunicazioni che arrechino danno o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i Regolamenti d'Istituto vigenti.
- i. L'utente si impegna anche a rispettare le regole che disciplinano il comportamento nel rapportarsi con gli altri utenti e a non ledere i diritti e la dignità delle persone

j. L'utente si impegna a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico alle leggi vigenti in materia civile, penale e amministrativa

k. È vietato immettere in rete materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale

l. L'utente si impegna a non fare pubblicità, a non trasmettere o rendere disponibile attraverso il proprio account qualsiasi tipo di software, prodotto o servizio che violi il presente Regolamento o la legge vigente.

m. L'utente è responsabile delle azioni compiute tramite il suo account o pertanto esonera l'Istituto da ogni pretesa o azione che dovesse essere volta all'Istituto medesimo da qualunque soggetto, in conseguenza di un uso improprio.

5. NORME FINALI

a. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, potrà sospendere l'account dell'utente o revocare in modo definitivo senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni

b. In caso di attività anomale o segnalazioni relative a presunte violazioni del presente Regolamento, l'Amministratore si riserva la possibilità di controllare il contenuto degli account. Per ulteriori informazioni si rinvia al link: <https://support.google.com/accounts/answer/181692?hl=it>

c. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti e i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti.

d. L'account sarà revocato dopo 30 giorni dal termine del percorso di studi presso l'Istituto per gli studenti e del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato (con termine incarico 30 giugno). Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà invece revocato dopo 15 giorni dal termine del contratto. Pertanto i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo

e. L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del DLgs. n 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account

f. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy, l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore al seguente link: <http://www.google.com/intl/policies/privacy/>

Adottato con provvedimento del Dirigente Scolastico.