



Istituto Comprensivo Santa Chiara

Viale P. Togliatti, 4 – 72100 Brindisi - www.icsantachiarabrindisi.edu.it - E-mail: bric812004@istruzione.it - PEC: bric812004@pec.istruzione.it - Tel.: 0831 517228/516978 - Cell.: 389 8349910 - Fax: 0831 430757 - CF: 91071240740 - Codice iPA: istsc_bric812004 – C.U. per la fatturazione elettr.: UFS7YU



I. C. - SANTA CHIARA - BRINDISI
Prot. 0001794 del 10/04/2020
02-09 (Uscita)

ALLEGATO 1 AL CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA DELL'ASSISTENTE TECNICO INFORMATICO

PROGETTO OPERATIVO della Rete DIDADIS di cui al D.M. n.187, 26 marzo 2020.

Scuole della rete

1. BRIC811008 I.C. "SANT'ELIA - COMMENDA" BRINDISI
2. BRIC81000C I.C. "BOZZANO"
3. BRIC81300X I.C. "COMMENDA" BRINDISI
4. BRIC82100V PRIMO I.C. S.VITO DEI NORMANNI
5. BRIC82200P SECONDO I.C. S.VITO D. NORMANNI
6. BRMM07900G CPIA 1 BRINDISI

DESCRIZIONE DEL PROGETTO OPERATIVO

I D.D.G. prot.n. 7812 del 1 aprile 2020, D.D.G. prot. 8013 del 3 aprile 2020 e nota 8702 del 3 aprile 2020 del DG USR Puglia, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2 del DM n.187 del 26.03.2020, hanno disposto la costituzione di Reti di scuole finalizzate all'individuazione e all'utilizzazione di Assistenti Tecnici anche nelle scuole del primo ciclo. Tutte le scuole della Rete hanno formalmente aderito alla Rete in premessa

Acquisito che *“Resta in capo alle istituzioni scolastiche di riferimento la progettazione, la predisposizione e l'organizzazione dell'attività didattica di competenza.”*, e che resta ovviamente garantita la libertà di ogni singola scuola rispetto anche alle scelte già effettuate rispetto alla DaD, con il seguente progetto si intende sia esplicitare l'organizzazione della Rete che fornire all'Assistente Tecnico le coordinate di intervento. Il presente Progetto è dinamico e suscettibile di modifiche in corso d'opera, dovute all'imprevedibile variare delle circostanze e a sopravvenuti accordi fra le scuole della Rete.

Nell'ambito di tale progetto si prevede l'intervento dell'assistente tecnico a realizzazione e a supporto della didattica a distanza, ritenuta dal Ministero unica risposta al diritto all'istruzione di alunni e alunne, e del lavoro di segreteria. Spetterà all'Assistente Tecnico Informatico proporre le soluzioni ai problemi riscontrati e collaborare alla migliore organizzazione possibile. Opererà come se si trattasse di un *“laboratorio territorialmente dislocato”* e si atterrà al modello operativo sotto riportato.

I Dirigenti della Rete, dopo esame congiunto e le proposte di integrazione inserite, approvano il presente documento.



Istituto Comprensivo Santa Chiara

Viale P. Togliatti, 4 – 72100 Brindisi - www.icsantachiarabrindisi.edu.it - E-mail: bric812004@istruzione.it - PEC: bric812004@pec.istruzione.it - Tel.: 0831 517228/516978 - Cell.: 389 8349910 - Fax: 0831 430757 - CF: 91071240740 - Codice IPA: istsc_bric812004 – C.U. per la fatturazione elettr.: UFS7YU



Agevolare l'efficacia e la diffusione delle attività di Didattica a Distanza

Obiettivo	Destinatari	Modalità	AziOni	Tempi	Monitoraggio/ Valutazione
Incrementare il numero dei docenti e degli studenti che accedono alle attività di DAD, rimuovendo difficoltà di tipo tecnico.	<ul style="list-style-type: none"> • Dirigenti • Docenti • Studenti/famiglie • Personale ATA 	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione e Gestione di un Help-desk unico, disponibile sul sito web della scuola capofila 	<ul style="list-style-type: none"> • Contatto tra AT neo-nominato e d.s, AD e team digitale delle scuole, per concordare specifiche modalità di comunicazione e rilevazione delle emergenze 	Quelli riportati sul contratto	L'AT dovrà fornire alla scuola polo un report settimanale delle attività svolte e relativo orario di prestazione d'opera.
Affrontare efficacemente difficoltà via via emergenti nell'utilizzo della strumentazione tecnologica		<ul style="list-style-type: none"> • Interventi in base alle esigenze e richieste di ogni singolo istituto con priorità alle famiglie 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicazione e coordinamento AT-Team digitale della scuola - tecnico esterno, per ottimizzare rispettive azioni/interventi • Creazione dello spazio virtuale di Help- desk 		La scuola polo potrà svolgere opportune verifiche richiedendo conferma alle scuole afferenti alla rete.
Formare/informare sull'uso delle piattaforme			<ul style="list-style-type: none"> • Consulenza sugli eventuali acquisti da parte delle ist. scolastiche della rete • Configurazione e ottimizzazione dei dispositivi assegnati in comodato d'uso agli studenti con attenzione alla sicurezza informatica e alla privacy • Supporto alla manutenzione ordinaria e all'uso delle attrezzature assegnate in comodato d'uso e supporto alla connettività di rete • Consulenza tecnica in itinere, in rapporto alle esigenze didattiche dei docenti (uso dei dispositivi e delle piattaforme) e delle segreterie • Affiancamento del team digitale in attività di formazione 		I Dirigenti delle scuole in rete potranno definire una calendarizzazione degli interventi, fatte salve le urgenze
					1ª rilevazione dopo 10 gg dall'avvio.

Il Dirigente scolastico
Maurizio Fino